

	<b>F-PR-OP-001-15</b> <b>Manual de Usuario Administrador</b>		<b>Clasificación:</b> <b>Interno</b>
	<b>Reemplaza a:</b> F-PR-OP Manual Perfil Administrador Transportista	<b>Fecha de Generación:</b> noviembre/2021	<b>Versión:</b> 02

## Actualización de datos

### CONTENIDO

Objetivo de documento .....	- 1 -
1. Requerimiento SAT .....	- 1 -
2. Menú Transportistas .....	- 2 -

### Objetivo de documento

Manual para actualización de datos Fiscales para CFDI 4.0

### 1. Requerimiento SAT

Derivado de las nuevas disposiciones fiscales, a partir del 1ro de marzo de 2023 será obligatorio emitir CFDI's bajo la versión 4.0, por lo que solicitamos amablemente confirmar sus datos fiscales para que pueda timbrar a través del Portal

Si usted timbra a través de nuestro portal de Carta Porte será necesario nos proporcionen la siguiente información conforme a su **Constancia de Situación Fiscal**.

- \*RFC.
- \*Nombre completo.
- \*Código postal, del domicilio fiscal.
- \*Régimen fiscal.

Si la información no está conforme a su Constancia de Situación Fiscal no se podrá timbrar su CFDI. Para actualizarla seguir los siguientes pasos. Tome en cuenta que solo el transportista con perfil de administrador podrá hacer los cambios

	<b>F-PR-OP-001-15</b> <b>Manual de Usuario Administrador</b>		<b>Clasificación:</b> <b>Interno</b>
	<b>Reemplaza a:</b> F-PR-OP Manual Perfil Administrador Transportista	<b>Fecha de Generación:</b> noviembre/2021	<b>Versión:</b> 02

## 2. Menú Transportistas

Entrar al menú transportista




The screenshot shows the Kellogg's administrative interface. At the top left is the Kellogg's logo. At the top right, the user's name 'MARIO MARTINEZ FLORES' and email 'cm1.prospectiva@yahoo.com' are displayed. Below this is a navigation menu with five items: 'Usuarios', 'Facturas', 'Transportista', 'Catálogos', and 'Salir'. Under 'Usuarios' is 'Consultas'. Under 'Facturas' is 'Consulta Certificados'. Under 'Transportista' is 'Registro Certificados'. Below the navigation menu is a table titled 'Lista Emisores' with the following data:

Nombre	RFC	Correo Electrónico	Editar
SERVICIOS ESPECIALIZADOS SA CV	SEG070712FK3	cm1.prospectiva@yahoo.com	

Below the table, it says 'Un registro encontrado.' A red box highlights the 'Editar' column, and a callout box with an arrow pointing to the edit icon says 'Oprimir para editar'.

Al oprimir el ícono de "Editar" se desplegará una página con sus datos fiscales, Estos datos lo tomará el sistema para Emitir el CFDI con complemento de carta Porte.

	<b>F-PR-OP-001-15</b> <b>Manual de Usuario Administrador</b>		<b>Clasificación:</b> <b>Interno</b>
	<b>Reemplaza a:</b> F-PR-OP Manual Perfil Administrador Transportista	<b>Fecha de Generación:</b> noviembre/2021	<b>Versión:</b> 02

**Emisor**

*RFC	XXX999999ZZZ
*Nombre	RAZON SOCIAL
*Correo electrónico	mail@yahoo.com

**Domicilio Fiscal**

Calle	avenida 13
Código Postal	53100
Colonia	
Estado	MEX-Estado de México
Localidad	09-Naucalpan de Juárez
Municipio	057-Naucalpan de Juárez
No. Interior	
No. Exterior	
País	MEX-México
Referencia	

**Régimen Fiscal**

* Régimen Fiscal	General de Ley Personas Morales
------------------	---------------------------------

Verifique sus datos

- \*RFC.
- \*Nombre completo.
- \*Código postal, del domicilio fiscal.
- \*Régimen fiscal.


Para guardar sus datos oprima el botón “enviar”

**Tipo transportista**

* Tipo transportista	Mixto
----------------------	-------

**Imagen**

Imagen	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Sin archivos seleccionados
--------	---

	<b>F-PR-OP-001-15</b> <b>Manual de Usuario Administrador</b>		<b>Clasificación:</b> <b>Interno</b>
	<b>Reemplaza a:</b> F-PR-OP Manual Perfil Administrador Transportista	<b>Fecha de Generación:</b> noviembre/2021	<b>Versión:</b> 02

**Nota:** Al capturar el Código Postal el sistema llenará en automático el Estado, Localidad, Municipio y País asociados a ese Código Postal, por lo que solo necesita seleccionar el código correcto de la lista que se desplegará al momento de capturar el Código Postal. Los datos que se llenan son de acuerdo a los catálogos del SAT


La colonia se debe llenar también, en este caso al iniciar a teclear la Colonia- el sistema mostrará una lista con las colonias correspondientes al Código Postal, se deberá seleccionar una colonia de la lista

#### CONTROL DE CAMBIOS

No.	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	RESPONSABLE	FECHA DE CORRECCIÓN

#### Comentarios:

#### CONTROL DE CAMBIOS

	<b>F-PR-OP-001-15</b> <b>Manual de Usuario Administrador</b>		<b>Clasificación:</b> Interno
	<b>Reemplaza a:</b> F-PR-OP Manual Perfil Administrador Transportista	<b>Fecha de Generación:</b> noviembre/2021	<b>Versión:</b> 02

VERSION	CAMBIOS REALIZADOS
01	Documento de nueva creación.
02	Se complementa documento con roles y responsabilidades.
03	Se realizan cambios de formato y código de acuerdo al procedimiento PR-QA-001 Elaboración y Control de Documentos y Registros. Se colocan las codificaciones a los formatos:

**FIN DEL DOCUMENTO**